



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

OFICINA ASUNTOS FEDERALES

PROGRAMA TÍTULO II, PARTE-A: "TEACHER AND PRINCIPAL TRAINING AND RECRUITING FUND"
SOLICITUD DE PAGO DE MATRÍCULA PARA DIRECTORES DE ESCUELAS PRIVADAS 2008-2009

Fechas límites para entregar esta solicitud junto a la evidencia de admisión de la universidad al director o directora de escuela.
Marque una X en el espacio provisto para identificar el semestre, los trimestres o el verano para el que aplica esta solicitud

23 de mayo de 2008	17 de octubre de 2008	20 de marzo de 2009
____ Semestre de agosto a diciembre de 2008	____ Semestre de enero a mayo de 2009	____ Verano 2009
____ Trimestres y periodos incluidos entre los meses de julio a diciembre de 2008 ____ T-1 ____ T-2 otros ____	____ Trimestres y periodos incluidos entre los meses de enero a junio de 2009 ____ T-3 ____ T-4 otros ____	Los meses de junio y julio solamente

_____ Sexo: F ____ M ____
 Apellido paterno _____ Apellido materno _____ Nombre _____
 Dirección postal: _____ Numero de Seguro Social _____
 _____ Zip Code _____ Solicita por primera vez: Si ____ No ____ Años de experiencia: _____
 Nombre de la escuela _____ Nombre de Consorcio al que pertenece la escuela _____
 Dirección postal escuela: _____ Preparación académica más alta (Grado y especialidad): _____
 _____ Zip Code _____
 Teléfono de la Escuela: _____ Tel Res: _____ Grado y especialidad que se propone obtener: _____
 Puesto que ocupa al presente _____
 Tipo de contrato: Perm ____ Prob ____ Trans ____ Prov ____ Total de créditos que le faltan para terminar el grado que aspira: _____

PROGRAMA DE ESTUDIO

Especifique nombre, codificación y número de créditos de los cursos en que desea matricularse

PERIODO	CODIFICACIÓN	NOMBRE DEL CURSO	CRÉDITOS	COSTOS

Universidad: _____

Recinto: _____

Firma del Solicitante

Fecha

OBSERVACIONES:

- Pueden solicitar un máximo veinte y cuatro (24) créditos en un año académico: seis (6) créditos por semestre y doce (12) créditos durante el verano.

EL DIRECTOR:

- Será responsable de remitir las notas obtenidas a la Oficina de Asuntos Federales, tan pronto las reciba

La Ley numero 5 del 30 de diciembre de 1996, según enmendada, conocida como "Ley Orgánica de la Administración para el Sustento de Menores" requiere que todo solicitante de beneficios indique si tiene alguna obligación alimentaria para menores

¿Tiene usted alguna obligación alimentaria para menores? ___ Si ___ No

De contestar en la afirmativa deberá incluir con la Solicitud de Pago de Matrícula una Certificación de Cumplimiento de la Administración para el Sustento de Menores (ASUME), o una declaración jurada bajo apercibimiento de perjurio o desacato, de que está cumpliendo con sus responsabilidades alimentaria a menores. De no presentar la evidencia su Solicitud de Pago de Matrícula no será considerada

Ha sido convicto de algún delito CONTESTE: Si ___ o No ___

Si la contestación es "Si", incluya detalles en pliego aparte y copia de la certificación de sentencia

CERTIFICO: Que la información aquí ofrecida es exacta y verídica, y que la misma ha sido expuesta sin la intención de desvirtuar los hechos o de cometer fraude. Tengo conocimiento de que en caso de descubrirse falsedad o fraude en relación con lo expuesto, la solicitud no será considerada

Firma del Solicitante

Fecha

PARA USO EXCLUSIVO DEL SUPERINTENDENTE O ADMINISTRADOR AUTORIZADO

Nombre del Director: _____

Nombre del Colegio: _____

Tel: _____ Años de experiencia en el Colegio: _____

Puesto que ocupa actualmente: _____

Tipo de nombramiento: Transitorio Probatorio Regular

Nombre del superintendente o administrador autorizado: _____

Firma del superintendente o administrador autorizado: _____

Fecha: _____

SELLO ESCOLAR

PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE ASUNTO FEDERALES

Cantidad de créditos recomendados _____ Observaciones: _____

Cantidad recomendada _____ Vo Bo Coordinador: _____

Firma del oficial Fiscal: _____ Fecha: _____

NOTA: NO SE CONSIDERARÁN SOLICITUDES CON INFORMACIÓN INCOMPLETA